

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Finalizzato all'individuazione di operatori economici disponibili ad essere invitati a formulare un'offerta per il servizio di supporto in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa in favore del RPCT dell'Ente e del personale consortile preposto e in materia di contrattualistica pubblica.

Il Responsabile del Progetto

RICHIAMATO

- Il D.Lgs. 36/2023 e, in particolare, l'allegato II.1;

CONSIDERATO

- Che, al fine di individuare un operatore economico per lo svolgimento del supporto in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa in favore del RPCT dell'Ente e del personale consortile preposto e in materia di contrattualistica pubblica, appare opportuno procedere ad una indagine di mercato, finalizzata ad ampliare la platea dei potenziali operatori economici interessati;
- Che l'art. 2 dell'allegato II.1 prevede i contenuti essenziali e le modalità di svolgimento delle indagini di mercato;

PUBBLICA

Il presente avviso, finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e l'individuazione di operatori economici disponibili ad essere invitati a formulare un preventivo per il servizio di supporto in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa in favore del RPCT dell'Ente e del personale consortile preposto e in materia di contrattualistica pubblica.

1. ELEMENTI ESSENZIALI DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

A. OGGETTO: Servizio di supporto in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa in favore del RPCT dell'Ente e del personale consortile preposto e in materia di contrattualistica pubblica.

In particolare, in maniera non esaustiva, l'operatore economico dovrà procedere a fornire:

A. Supporto formativo laboratoriale in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa in favore del RPCT dell'Ente e del personale consortile interessato

Tale attività comprende quanto necessario per il corretto adempimento degli obblighi normativi da parte dell'Ente, in via esemplificativa ma non esaustiva:

- individuazione dei profili di miglioramento del sistema di prevenzione della corruzione a termini del P.N.A. garantendo l'implementazione/revisione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nei termini di legge e della correlata prassi applicabile;

- definizione/revisione degli obiettivi strategici in materia di anticorruzione e trasparenza dell'organo di indirizzo ex art. 1, co. 8, della l. n. 190/2012;
- definizione/revisione dell'organizzazione del sistema di prevenzione della corruzione e della trasparenza presso l'ente (governance);
- definizione di funzioni, poteri, garanzia e disciplina del RPCT;
- assessment della Sezione "Amministrazione Trasparente" (i.e. trasparenza amministrativa) secondo la disciplina da applicarsi agli Enti Pubblici Economici;
- revisione/Redazione del Regolamento Unico di Accesso di cui alla Del. A.N.AC. n. 1309/2016;
- Revisione /Redazione della relazione del RPCT di cui all'art. 1, co. 14, l. n. 190/2012;
- supporto training in relazione alle attività di risk management (es., mappatura dei processi, identificazione dei rischi corruttivi, progettazione di misure di prevenzione);
- progettazione ed erogazione di formazione in concerto con l'Ente;
- formulazione di risposte a quesiti, in forma orale o scritta, in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;

B. Supporto consulenziale in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica a supporto delle strutture dedicate del Consorzio.

Tale attività comprende, in via esemplificativa ma non esaustiva, il supporto alla:

- formulazione di risposte a quesiti, in forma orale o scritta, in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- formulazione di risposte a quesiti, in forma orale o scritta, in relazione all'intero ciclo di vita dell'affidamento (profili legali);
- redazione degli atti di affidamento di lavori, servizi e forniture;
- gestione degli adempimenti operativi in materia di affidamenti (es. controllo in merito al possesso dei requisiti da parte degli operatori economici, subprocedimento di verifica di anomalia delle offerte, esclusioni, penali, risoluzioni in danno, etc.);
- gestione delle patologie in sede di esecuzione e, più in generale, del rapporto con gli operatori economici.

2. VALORE COMPLESSIVO DELLA PROCEDURA:

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del d.lgs. 36/2023, il valore complessivo dell'appalto è di € 38.000,00, espresso al netto di IVA ed oneri previdenziali, considerando un costo orario posto a base d'asta di €/h 190,00, oltre IVA ed oneri previdenziali.

Il contratto è misura. Il Consorzio stipulerà con l'appaltatore un contratto di importo massimo pari ad € 38.000,00 da remunerare sulla base del costo orario offerto in sede di affidamento e delle attività effettivamente svolte. Pertanto, l'importo massimo contrattuale non è da intendersi quale minimo garantito, ma come massimo erogabile nel corso della durata dell'appalto.

Si precisa che il monte ore complessivo non è da intendersi quale minimo garantito, bensì come massimo erogabile per tutto il periodo di validità contrattuale.

Si precisa infine che i costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D.Lgs. 81/2008.

il Consorzio potrà attivare le attività mediante trasmissione di semplice mail da parte dei referenti individuati.

3. DURATA:

Il servizio inizierà a far data dalla sottoscrizione contratto e terminerà dopo 24 mesi o a concorrenza dell'importo massimo erogabile, a seconda di quale condizione si verifichi prima.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici partecipanti alla presente procedura devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Non versare nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023;
2. Iscrizione all'Ordine degli Avvocati da almeno 3 (tre) anni;
3. Copertura assicurativa per responsabilità professionale derivanti dall'esercizio della professione con massimale almeno pari a € 1.000.000,00.
4. Poiché l'eventuale successiva procedura verrà svolta sulla piattaforma telematica SINTEL, l'operatore economico deve dichiarare di essere iscritto all'elenco fornitori telematico della piattaforma oppure deve impegnarsi ad effettuare l'iscrizione entro 5 giorni dal termine fissato per la manifestazione di interesse. Si precisa che in caso di mancata iscrizione nell'elenco fornitori telematico, l'Ente non procederà all'invito dell'operatore economico anche se in possesso degli altri requisiti indicati nel presente avviso.

5. CONTENUTO, MODALITÀ E TERMINE DI TRASMISSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà recare in oggetto la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di supporto in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa in favore del RPCT dell'Ente e del personale consortile preposto e in materia di contrattualistica pubblica".

La manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico (o da soggetto in possesso di comprovati poteri di firma), dovrà essere corredata da fotocopia non autentica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore. La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa a mezzo PEC al seguente indirizzo: etvilloresi@pec.it entro le ore **14:00** del giorno **11/01/2024**.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso, né quelle pervenute dopo la scadenza del termine sopra indicato.

6. VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse pervenute verranno esaminate dal Responsabile del Progetto che, previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti, stilerà l'elenco degli Operatori economici ammessi all'eventuale seconda fase della procedura; il Responsabile del Progetto procederà all'invito di tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti.

In tale eventuale seconda fase, l'individuazione del contraente avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del d. lgs. 36/2023.

Qualora, entro il termine di trasmissione di cui al precedente punto 3, pervenga una sola manifestazione di interesse, il Responsabile del Progetto si riserva la facoltà, previa verifica del possesso dei requisiti da parte dell'operatore economico partecipante, di affidare direttamente il servizio.

7. PUNTI DI CONTATTO

Ufficio Gare – tel. 02/48561384 - e-mail: giacomo.tirozzi@etvilloresi.it

8. ALTRE INFORMAZIONI

Si rende noto che il presente avviso non è un mezzo di indizione di gara, ma ha carattere meramente indicativo e non vincola la Stazione Appaltante nel proseguo della procedura. La stazione appaltante si riserva pertanto la possibilità di sospendere in qualsiasi momento la presente procedura, senza che nulla possa esserle richiesto a titolo di indennizzo.

9. DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul Profilo del Committente dal **27/12/2023** fino al **11/01/2024**.

Il Responsabile del Progetto
Ing. Valeria Chinaglia